



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE AMPARO

13 de dezembro de 2023, início às 18h30min e término às 20h:08min.

LOCAL: Paço Municipal "Prefeito Carlos Piffer" - Sala de Licitações - Avenida Bernardino de Campos, 705 - Centro, Amparo - SP, 13900-400.

Presentes:

Representantes do Poder Público: **Flora Pereira Flor** (Membro Suplente – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo); **Flávio Henrique Silva** (Membro Titular - Secretaria Municipal de Fazenda e Orçamento).

Representantes da iniciativa privada: **Antonio Benedito Ferreira** (Membro Titular - Meios de hospedagem); **Silvana Meirielle Cardoso** (Membro Titular - Comunicação e Marketing Turístico); **Rosana Aparecida Alves de Paula Rezende** (Membro suplente - Comunicação e Marketing Turístico); **Sylvio Rafael de Campos Corrêa Machado Almeida** (Membro Titular - Empresas especializadas nos segmentos turísticos); **Bruna Laurice El Khoury** (Membro Titular - Guias de turismo, condutor ambiental e monitor cultural).

Convidados: **Eliana do Carmo Oragio** - Secretaria Municipal de Meio Ambiente; **Diogo Ribeiro de Carvalho Canina** - Atleta de BMX; **Sílvia Forato de Camargo** - Vereadora.



No 13º (décimo terceiro) dia de novembro de 2023 (dois mil e vinte e três) a partir das 18:30 (dezoito horas e trinta minutos) decorreu a reunião ordinária do CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO - doravante grafado como COMTUR ou CONSELHO.

Iniciando a oitava reunião do Conselho Municipal de Turismo do biênio de 2023/2025, a presidente do COMTUR Silvana Meirielle Cardoso abriu a reunião e realizou leitura da ata da reunião ordinária ocorrida no dia 14 de novembro de 2023. Após a leitura, havendo apenas um pedido de correção de erro de digitação referente ao sobrenome de **Rosana Aparecida Alves de Paula Rezende**, que fora digitado erroneamente Paulo em todas as atas até a presente correção, a ata foi aprovada por unanimidade.

Enquanto **Flora Pereira Flor** (Membro Suplente – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo), doravante denominada **Flora**, fora realizar a correção da ata solicitada, a presidente **Silvana Meirielle Cardoso** (Membro Titular - Comunicação e Marketing Turístico), doravante denominada **Meiri**, prosseguiu com a reunião. Período no qual **Diogo Ribeiro de Carvalho Canina** - Atleta de BMX, doravante denominado **Diogo**; **Sílvia Forato de Camargo** - Vereadora, Doravante denominado **Sílvia**, membros da comunidade de Amparo que compareceram à reunião do COMTUR, solicitaram à presidente a palavra. Diogo mencionou que seu nome foi citado pelo Secretário Municipal de Cultura e Turismo **Antônio Carlos Ferreira de Oliveira** e afirmou desconhecer o engenheiro da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano **Reinaldo Batista de Souza**. Motivo pelo qual Diogo solicitou retratação. A presidente do conselho informou que o assunto seria verificado na ata para futuras providências cabíveis.

Ao final deste tópico, a pauta da reunião foi retomada. Não havendo correspondências recebidas, a presidente Meiri prosseguiu com a leitura das justificativas de ausência de conselheiros (as) na reunião ordinária de 14/11/2023, não registradas na ata da respectiva reunião: Henrique Silotto, membro suplente da Secretaria Municipal de Educação precisou ir para Campinas. Cláudia Aparecida Martins, doravante denominada Cláudia, membro titular da Associação Comercial e Empresarial de Amparo, estava em uma audiência em Pedreira. Seguida



pela leitura das justificativas de ausência de conselheiros (as) na reunião ordinária de 13/12/2023: Débora Mainente Pistori, membro titular da Secretaria Municipal de Educação, não pode comparecer devido à alta demanda da referida secretaria. Maria Luiza Vasco de Toledo (titular) Germano Pavlu (suplente) do Sindicato Rural de Amparo. Não puderam comparecer, devido ao compromisso agendado anteriormente. Leandra Camargo Verdurico, membro titular da ETEC - João Belarmino, não pode comparecer devido a uma mudança nos horários na referida instituição. Maria Lídia Carra, membro suplente de Empresas especializadas nos segmentos turísticos, não pode comparecer devido a compromisso familiar. Renan Augusto Rocha, membro titular da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, não pode comparecer devido à entrega final na faculdade. Cláudia, membro titular da Associação Comercial e Empresarial de Amparo não pode comparecer devido ao fechamento de notas e conselho final. Kessler Ancona, membro suplente dos meios de hospedagem de Amparo, não pode comparecer devido ao grande volume de eventos na semana. Leticia de Almeida Grisostomo, membro titular de Agências de viagens de Amparo, não pode comparecer devido a questões no trabalho.

Ao término da leitura, a presidente Meiri, salientou a necessidade de leitura prévia da ata por todos os membros antes da reunião. Reafirmou-se mais uma vez a necessidade das reuniões ocorrerem no dia determinado, aprovado e registrado anteriormente em ata: segunda terça-feira de cada mês. Flora ressaltou que os meses de Janeiro e Fevereiro são atípicos, devido às férias e carnaval.

Prosseguindo a reunião, a presidente Meiri passou para a ordem do dia, abordando como primeiro tópico a atualização do Plano Diretor de Turismo de Amparo. Foi apresentado o processo de contratação para a atualização do Plano Municipal de Turismo o Plano Diretor e para a Pesquisa de Demanda. Sylvio Rafael de Campos Corrêa Machado Almeida, doravante denominado Sylvio, questionou a ausência de registro do processo de contratação de uma empresa para a atualização do Plano Diretor do Turismo de Amparo em atas anteriores. O segundo questionamento feito foi sobre a fonte pagadora deste contrato que fundo foi utilizado



para o pagamento de tal plano. Embora o processo informe o recurso, o modo como a informação é registrada dificulta o entendimento por leigos. A presidente Meiri salientou que em uma das reuniões foi mencionada a necessidade de contratação de empresa para a atualização do Plano Diretor de Turismo. Antônio Carlos Ferreira de Oliveira, doravante denominado Antônio, questionou se havia ou não necessidade de licitação. Flora explicou como foi realizado o processo de contratação com cotação prévia com três empresas, sendo solicitado inclusive às empresas que prestaram serviço anteriormente o envio de orçamento. Sylvio explicou que qualquer processo de contratação no qual seja utilizado recurso do FUMTUR deverá sempre constar como encaminhamento na pauta e ata das reuniões do COMTUR.

A presidente Meiri passou para o próximo tópico da Ordem do Dia procedendo a leitura de extrato de movimentação da conta bancária com recursos do FUMTUR, que registrava saldo disponível para resgate de R\$ 34.102,25. Após a leitura do referido documento Sylvio destacou que face ao exposto não foi apresentado de forma qualitativa a movimentação contábil do fundo, uma vez que esperava-se apresentar os recursos que ingressaram e que saíram do fundo ao longo de 2023, especificando as fontes e os destinatários e discriminando os motivos dos gastos.

Face às informações expostas e ao debate realizado, os membros do COMTUR consideraram necessário solicitar esclarecimento por parte da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo sobre se a verba usada para o pagamento da atualização do referido plano ou da referida pesquisa foi do FUMTUR. Caso tenha sido, a referida secretaria deverá justificar a ausência de apresentação prévia no COMTUR das propostas recebidas e do pedido para utilização da verba para a referida finalidade. Bem como da apresentação qualitativa dos recursos geridos pelo FUMTUR no ano de 2023. O COMTUR decidiu que os membros Sylvio e Meiri redigirão um ofício para a SMCT e para a Fazenda do município, solicitando os esclarecimentos necessários.

Esgotado os dois tópicos acima, a presidente Meiri passou a palavra para Sylvio que solicitou a mudança da titularidade da cadeira do segmento de Empresas especializadas nos



segmentos turísticos para Maria Lídia Carra, passando Sylvio a ocupar a vaga de suplente da referida cadeira. A justificativa é o volume de compromissos de Sylvio fora da cidade de Amparo e a dificuldade de compatibilização de agendas.

Não havendo objeções à referida mudança, a presidente Meiri abordou o último tópico da ordem do dia, apresentando material de outras cidades sobre o turismo: mapas, guias, etc. Após todos os presentes analisarem os materiais, Sylvio defendeu o modelo de mapa dobrável com capa dura, que está sendo muito utilizado devido à sua praticidade e resistência. Considerou-se a necessidade do trade se organizar e financiar a publicação. Sylvio sugeriu realizar a publicação via Associação Comercial. Neste debate foi abordado a questão da marca de Amparo, sendo apresentado de forma breve a marca "Amparo Surpreendente!". Foi perguntado sobre a escolha das cores, item que depende de acesso ao estudo para elaboração da marca e manual de uso da marca para a compreensão. Também foi perguntado sobre os direitos para uso da marca e registro da mesma.

Antes da finalização da reunião, confirmou-se a data da próxima para dia 16 de janeiro, conforme resultado de consulta prévia realizada por whatsapp.

Sem mais considerações a dispor, a reunião foi encerrada pela presidente do COMTUR Silvana Meirielle Cardoso às 20:08 (Vinte horas e oito minutos).

Esta ata foi lavrada por mim, Silvana Meirielle Cardoso – Presidente do COMTUR, com a plena concordância de todos os presentes acima nominados.



Silvana Meirielle Cardoso
(Presidente do COMTUR, Membro titular – comunicação e marketing turístico)