



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE AMPARO

29 de agosto de 2023, início às 18h20 e término às 20:18h.

LOCAL: Paço Municipal “Prefeito Carlos Piffer” - Sala de Licitações - Avenida Bernardino de Campos, 705 - Centro, Amparo - SP, 13900-400.

Presentes:

Representantes do Poder Público: **Flora Pereira Flor** (Membro Suplente – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo); **Flávio Henrique Silva** (Membro Titular - Secretaria Municipal de Fazenda e Orçamento); **Maurício Morsi Forato** (Membro Titular - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano); **Débora Mainente Pistori** (Membro Titular – Secretaria Municipal de Educação); **Henrique Silotto** (Membro Suplente – Secretaria Municipal de Educação);

Representantes da iniciativa privada: **Leandra Camargo Verdurico** (Membro Titular – ETEC João Belarmino); **Antonio Benedito Ferreira** (Membro Titular - Meios de hospedagem); **Leticia de Almeida Grisostomo** (Membro Titular - Agências de Viagem e vice-presidente do COMTUR); **Marcos Malavazzi** (Membro Titular - Restaurantes, bares e similares); **Rosana Aparecida Alves de Paulo Rezende** (Membro Suplente - Comunicação e marketing turístico); **Maria Lídia Carra** (Membro Suplente - Empresas especializadas nos segmentos turísticos); **Bruna Laurice El Khoury** (Representante titular dos guias de turismo, condutor ambiental e monitor cultural); **Camila Maiara Bueno** (Membro Suplente - Guias de Turismo, condutor ambiental e monitor cultural).



Convidados presentes: Antonio Carlos Ferreira de Oliveira (Secretário Municipal de Cultura e Turismo) **Reinaldo Batista de Souza** (Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano).

No 29º (vigésimo nono) dia de agosto de 2023 (dois mil e vinte e três) a partir das 18:20 (dezoito horas e vinte minutos) decorreu a reunião ordinária do CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO - doravante grafado como COMTUR ou CONSELHO. Iniciando a quarta reunião do Conselho Municipal de Turismo do biênio de 2023/2025, a presidente em exercício do COMTUR Leticia de Almeida Grisostomo abriu a reunião e passou a palavra para o convidado Antonio Carlos Ferreira de Oliveira (Secretário Municipal de Cultura e Turismo). Com a palavra o Secretário Municipal de Cultura e Turismo pediu inversão de pauta propôs como primeiro ponto o item da ordem do dia DADETUR 2023. Foi apresentado ao COMTUR os projetos em fase de elaboração para solicitação da verba DADETUR 2023, se e quando o processo de candidatura for aberto. Os projetos da "Rua Coberta" e do "Restaurante Tratoria" já haviam sido apresentados na primeira reunião ordinária, em junho de 2023 e foram rapidamente revistas. Falou sobre o polo turístico: Centro de Artesanato, Rotatória do Café, Restaurante Tratoria, Ponte Vecchio, Feira do Produtor, Mercado Municipal. O secretário abordou também o projeto da revitalização da praça em frente ao mercado municipal, ressaltando que o mesmo está em fase de elaboração. Falou também sobre a possibilidade de um Projeto de Parceria Público-Privada de instalação de Teleférico para instalação no Cristo Redentor. O secretário explicou sobre o cenário de contingenciamento de gastos estadual que está impactando a não abertura do processo de candidatura à verba DADETUR de 2023 e em função do pouco tempo para o final do ano, apresentou dois possíveis cenários. A não abertura no ano de 2023 ou a abertura com prazo curto para candidaturas. Em função deste último cenário, o secretário ressaltou a necessidade de deliberação e aprovação dos projetos antes de ser liberado a candidatura para a verba DADETUR. Explicou que é preciso deliberar mais de um projeto, uma vez que se um não for aprovado pelo COC o município precisa enviar outro projeto para aprovação e este já deve ter sido deliberado e aprovado previamente pelo COMTUR.



O Secretário listou as prioridades para o recurso DADETUR:

1 – RUA COBERTA

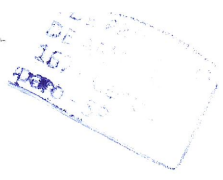
2 – REVITALIZAÇÃO DA PRAÇA DR. ARAÚJO E ADJACÊNCIAS

3 – REFORMA E IMPLANTAÇÃO DO RESTAURANTE-TRATORIA E ENTORNO

Foi realizada votação com presença de 11 membros com direito a voto. Foi aprovado com unanimidade os três projetos apresentados para que possam ser enviados para o COC para concorrer os recursos do DADETUR quando for aberto o edital.

Estabelecido este compromisso, deu-se sequência à reunião, com todos os membros declarando ciência sobre os 06 (seis) critérios exigidos pelo COC para pleito dos recursos DADETUR, como estabelecido em sua 206ª reunião, a saber: **1. Capacidade para manter, incrementar ou requalificar o fluxo turístico; 2. Associação com atrativo turístico do município; 3. Importância na estratégia de desenvolvimento econômico e social para o município; 4. Consistência entre os objetivos do projeto e as possibilidades de estruturação do destino; 5. Aderência às práticas preconizadas nos objetivos do desenvolvimento sustentável (ODS); e 6. Contribuição para o processo de desenvolvimento regional**, tendo os membros observado que no Plano de Aplicação apresentado todos os objetos ofereciam justificativas aos critérios exigidos.

Sobre as obras DADETUR em andamento, o secretário abordou a questão do Parque das Águas. Informou que o Sr. Diogo Canina foi recebido no Gabinete da prefeitura uma semana antes de fazer o protesto em frente à prefeitura e ressaltou a integridade, a competência e o reconhecimento da qualidade enquanto atleta do Sr. Diogo Canina. Mencionou que estavam presentes na referida reunião. Informou que o Sr. Diogo Canina estava acompanhado do advogado e de outros atletas BMX. O secretário também informou que ele foi na promotoria para prestar esclarecimentos sobre as obras no parque e apresentar os motivos pelo qual o parque



não pode ser liberado para uso parcial. Salientou que está apresentando a situação do parque porque tem aplicado naquele equipamento recursos do DADETUR, que fora aprovado pelos membros da gestão anterior do COMTUR. Mencionou os entraves atuais e listou os itens que estão pendentes para conclusão e inauguração da obra. Ao todo faltam 3 etapas do parque para ser construídas. Falou sobre os investimentos feitos durante essa gestão da prefeitura no parque estadual. Ressaltou o desejo de inaugurar o parque em abril do ano que vem, em fazer uma Agroshow e um Rider House no parque. O Secretário aventou a possibilidade de visita técnica do COMTUR ao parque. Rosana Aparecida Alves de Paulo Rezende, membro suplente de comunicação e marketing, perguntou sobre a área do parque. Reinaldo Batista de Souza, engenheiro da SMDU, falou que recebe sempre o Diogo Canina, sempre que ele procura a SMDU e mostra todos os documentos que ele solicita. Ressaltou que o parque não é só para o BMX, mas para toda a população de Amparo, para fazer piquenique, caminhada, etc. O Secretário salientou que quem já está usando o parque está invadindo, incluindo a equipe da EPTV quando foi fazer a filmagem sem autorização e acompanhamento. Já havendo a votação ocorrida e não havendo mais considerações sobre o tópico relacionado ao DADETUR a presidente do conselho passou para o próximo ponto, O Secretário Municipal de Cultura e Turismo esclareceu a única fonte atual de recursos mensais para o FUMTUR, o Restaurante Dom Sales, explicou o valor que pagava, o quanto paga hoje e o que assumirá. Também elencou os estabelecimentos que deveriam gerar renda para o FUMTUR e não estão gerando: pontos da rodoviária, quiosques da via linear, restaurante do Cristo Redentor. Mencionou que a perspectiva após a reabertura do Mercado Municipal e da Feira do Produtor é que todos os quiosques do mercado, assim como da feira do produtor do lado de fora serão licitados com a renda revertida para o FUMTUR. Antonio Benedito Ferreira, membro titular de meios de hospedagem, perguntou se esses novos estabelecimentos ficarão abertos domingo. O secretário Antonio disse que sim, porque estará no contrato de licitação destes espaços.

2º TABELAÇÃO DE VOTOS
DE LETRAS E TÍTULOS



O secretário apresentou uma estimativa de 100 a 120 mil por mês de contratos de aluguel relacionados ao turismo. Falou que até dezembro serão arrecadados 44 mil com aluguel do Restaurante Dom Salles e mencionou que o fundo até o momento captou cerca de 30 mil reais. O secretário explicou que com esse valor foi pago a renovação do aplicativo Destinos Inteligentes e do Site do Turismo. Salientou que o dinheiro que entrou a mais no fundo foi de espaços de barracas nos eventos realizados. Esclareceu que tais valores foram usados para pagar os artistas locais no festival de inverno. Salientou a necessidade de se renovar o entendimento e constar em ata que os recursos provenientes de aluguel são para ser usados para despesas de turismo como site, aplicativo, etc.. Enquanto o dinheiro recebido em espaços para barraca em evento seja utilizado para gastos com para a realização de eventos. Pediu para ser votado o uso do FUMTUR da mesma forma como estava antes e que foi explicado acima. Falou que precisa usar o recurso da venda de espaços com o natal e o carnaval para fazer esses mesmos eventos. Débora Mainente Pistori, membro titular da educação, perguntou como é deliberado o uso do FUMTUR, se há uma comissão. Perguntou se há um conselho que aprova a prestação de contas do FUMTUR. O Secretário Antonio disse que ele pode dispor do uso do FUMTUR, mas que acha importante apresentar antes para o COMTUR. Perguntou se há um conselho que aprova a prestação de contas do FUMTUR. Esclareceu que atualmente não há necessidade de ter um conselho, o balanço é feito pela secretaria da Fazenda e é assinado pelo secretário. O secretário falou sobre as obras e projetos que pretende entregar até abril de 2024. O secretário falou sobre a necessidade de fazer um folheto com o trade da cidade e que não pode ser feito com recurso público. Se o COMTUR deliberar em ata que pode ser feito com o dinheiro do fundo, o secretário pode levar para o financeiro aprovar. Falou sobre a FESTURIS. Explicou que havia feito convite para participar com degustação, mas que não haverá recurso suficiente para comprar o estande com verba do fundo ou outra rubrica municipal. Sem mais pedidos de esclarecimentos ou assuntos relacionados ao tópico, foi posto em votação a forma de uso da verba arrecadada em



eventos, **sendo deliberado por unanimidade que o uso de recursos provenientes da venda de espaço para áreas de gastronomia, vendas, parque de diversões, etc dos eventos deverá ser gasto com despesas pertinentes a eventos.** Ainda com a palavra, o Secretário de Cultura e Turismo explicou que precisamos revalidar o Plano de Desenvolvimento turístico. Antonio salientou que o representante de meios de hospedagem precisa atuar junto com a secretaria para que todos os empreendimentos de hospedagem tenham o cadastur. O secretário esclareceu que com o volume atual de demandas da Secretaria de Cultura e Turismo e com os cortes sofridos em virtude do cenário de contingenciamento, a equipe não condições de realizar a revalidação do plano e a pesquisa de demanda. Ressaltou que, desta forma, será convocado a empresa que fez o Inventário, Estudo de Demanda e Plano de desenvolvimento do Turismo em Amparo no ano de 2018, além de duas empresas que procuraram a secretaria para fornecerem orçamentos para a atualização do Plano e compilação dos dados para a pesquisa de demanda. A estimativa destas duas contratações é de cerca de 35 mil reais. O secretário também apresentou o valor de injeção na economia do Festival de Inverno desse ano, que durou 17 dias e gerou 75 milhões de investimento. Assim como apresentou brevemente o Campeonato Estadual de Bandas e Fanfarras, fornecendo dados como a data do evento eo número de bandas participantes. Também falou sobre a Laides Cup, que ocorrerá em outubro e está sendo organizada pela secretaria de esportes. Sem haver mais considerações e perguntas sobre as informações apresentadas pelo secretário de cultura e turismo, a presidente em exercício do COMTUR Letícia de Almeida Grisostomo passou para o próximo ponto da pauta. Com a palavra, o secretário municipal de cultura e turismo Antonio explicou a necessidade de registro das atas em cartório para atender a item da legislação estadual e critério de ranqueamento das Estâncias Turísticas e Municípios de Interesse Turístico do Estado de São Paulo. Sugeriu mudar o sistema da ata, para que o processo de reconhecimento fosse mais barato. Com a mudança a Ata passaria a ser lavrada pelo secretário executivo e assinada por ele e pelo presidente. Como não houve manifestações de esclarecimentos, a presidente em exercício colocou o ponto em votação, sendo deliberado por unanimidade a alteração do sistema de assinatura de ata e reconhecimento em

Rua Os
1350-11



cartório, havendo no momento da deliberação 10 votantes presentes. Retomando a palavra a presidente em exercício Letícia de Almeida Grisosto, passou para os informes do dia, concedendo a palavra para Flora Pereira Flor, representante suplente da Secretaria de Cultura e Turismo, que informou sobre os eventos do município no mês de setembro, bem como aqueles eventos que a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo participará no referido mês. Em seguida, Flora apresentou o informe sobre as faltas dos membros, salientando o número máximo de faltas permitidas pelo regulamento. Ficou acordado que os membros titulares com três faltas, número máximo, receberiam uma convocação nominal para a próxima reunião. Também ficou acordado que a necessidade ou não de comparecimento às reuniões seria debatida na próxima reunião à luz da legislação e do regulamento interno. Finalizando os assuntos a serem abordados na reunião, Flora apresentou o e-mail recebido em agosto que era de interesse do COMTUR e sugeriu que o COMTUR crie um banco de e-mails para disponibilizar as informações para os membros. Não havendo mais pontos a serem tratados, foi feita consulta para próxima reunião, ficando estabelecido dia 19 às 18h no Paço Municipal "Prefeito Carlos Piffer" - Sala de Licitações - Avenida Bernardino de Campos, 705 - Centro, Amparo - SP, 13900-400. Antonio Benedito Ferreira, membro titular dos meios de hospedagens, justificou antecipadamente sua ausência na próxima reunião, pois estará no equipotel. Encerrado este momento a vice-presidente Letícia de Almeida Grisostomo (Membro Titular - Agências de Viagem e vice-presidente do COMTUR) fez as considerações finais da reunião e, sem mais ações necessárias, deu como encerrada a mesma às vinte horas e quinze minutos do dia 29 de agosto de 2023. Sem mais considerações a dispor, foi lavrada por mim, Letícia de Almeida Grisostomo, a presente Ata, com a plena concordância de todos os presentes acima nominados e abaixo referenciados:

Letícia de Almeida Grisostomo

VICE-PRESIDENTE - COMTUR 2023/2025



conselho municipal de turismo

2º TABELIÃO DE NOTAS E DE PROTESTO
DE LETRAS E TÍTULOS DE AMPARO
Rua Oswaldo Cruz, nº 167 - Centro

2º TABELIÃO DE NOTAS DE AMPARO - SP
Rafaela Múner de Mota Tabela Designada

R. Dr. Oswaldo Cruz, 167 - Centro - Cep. 13900-010
Amparo/SP - Fones: (19) 3807-4279 X 3807-4962
Fone/Fax: (19) 3807-4765
contato@sefundotabeliaoamparo.com

Reconheço por SEMELHANÇA SEM VALOR ECONOMICO a(s) Firma(s) de:
LETICIA DE ALMEIDA GRISOSTOMO, a qual confere com padrao
depositado em cartorio.
Amparo/SP, 17/10/2023 - 15:00:51
Em Testemunho *[assinatura]* da verdade. Total R\$ 8,11

LETICIA GABRIELE BERTOLOTTI FILOMENO - ESCRIVENTE AUTORIZADA
Etiqueta: 74028 Selos: AA 131263

Letícia Gabriele Bertolotti Filomeno
Escrivente Autorizada



conselho municipal de turismo